



# SASRABAHU.ID

Sistem Pertukaran Mahasiswa antara PTN - Badan Hukum

## Petunjuk Penggunaan Mahasiswa



## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	2
<b>Untuk Pengguna Mahasiswa</b> .....	3
1. Pembuatan Akun Baru.....	4
2. Melakukan <i>Login</i> .....	6
3. Beranda.....	7
4. Pengambilan Mata Kuliah.....	8
4.1 Memilih Mata Kuliah.....	9
4.2 Mengevaluasi ( <i>Review</i> ) Mata Kuliah.....	12
4.3 Menggunggah Surat Persetujuan Dosen Wali.....	14
4.4 Membatalkan Pemilihan Mata Kuliah.....	15
5. Melihat Status Penerimaan.....	16
6. Melihat Nilai Mata Kuliah yang Diambil.....	17
7. Melakukan <i>Logout</i> .....	18

## Untuk Pengguna Mahasiswa

Mahasiswa dapat menggunakan *website* Sasrabahu.id untuk mengambil mata kuliah atau SKS, baik pada universitas tempat mahasiswa berkuliah maupun universitas lain yang telah terdaftar pada sistem Sastrabahu. Mahasiswa diperbolehkan untuk mengambil maksimal 24 sks apabila sedang berkuliah *offline* dan tidak ada maksimal sks apabila sedang berkuliah *online*. Data mata kuliah mahasiswa, baik yang diajukan per semester maupun Riwayat pengajuan sebelumnya dapat dilihat atau dicek kapan saja sebagai bukti pembelajaran mahasiswa selama perkuliahan berlangsung.

Selain mata kuliah, mahasiswa juga dapat melihat daftar universitas yang bekerjasama dan terdaftar pada sistem, daftar mata kuliah yang ditawarkan universitas, serta melihat jadwal pendaftaran universitas yang diperbarui oleh admin lokal setiap universitas. Mahasiswa juga bertanggung jawab atas kelengkapan profil masing-masing yang dapat diperbarui kapan pun.

Dengan adanya sistem pertukaran mahasiswa antar perguruan tinggi melalui *website* Sastrabahu.id, diharapkan dapat memberi kemudahan bagi mahasiswa untuk membangun relasi dan wawasan mengenai semangat Bhinneka Tunggal Ika antar persaudaraan lintas budaya dan suku serta memperoleh pengalaman baru dalam kehidupan perkuliahan yang terbatas ini.

## 1. Pembuatan Akun Baru

Mahasiswa yang mengawali penggunaan Sasrabahu.id.id perlu terlebih dahulu mendaftar pada sistem dengan **menekan tombol Login** pada sebelah kanan atas halaman beranda.



Mahasiswa akan diarahkan pada halaman *Login*. Karena belum memiliki akun, mahasiswa dapat **menekan tombol disini** yang terletak dibawah tombol *Login*.

### LOGIN

Silahkan login ke akun anda dengan email serta password yang sudah terdaftar

**Email**

**Password**

**Login**

Belum punya akun? silahkan mendaftar terlebih dahulu [disini](#) atau [lupa kata sandi?](#)

Selanjutnya, mahasiswa akan diarahkan pada halaman Registrasi. Registrasi sebagai mahasiswa dilakukan menggunakan *email*, lalu isikan data-data yang diminta pada *field* yang sudah disediakan dan **tekan tombol Register**.

**Tempat Lahir\***  
Masukkan Tempat Lahir  
Tempat lahir yang dimasukkan disesuaikan dengan tempat lahir pada KTP

**Tanggal Lahir\***  
dd-mm-yyyy  
Tanggal lahir yang dimasukkan disesuaikan dengan tanggal lahir pada KTP

**Nomor Handphone\***  
Masukkan No Handphone  
Nomor Handphone yang dimasukkan adalah nomor handphone yang aktif dan dapat dihubungi

**Nomor WhatsApp\***  
Masukkan No Whatsapp  
Nomor WhatsApp yang dimasukkan adalah nomor whatsapp yang aktif dan dapat dihubungi

**IPK\***  
Masukkan IPK  
IPK yang dimasukkan merupakan IPK sampai waktu saat ini

**File KTM\***  
Upload File KTM (File PDF)  
File KTM yang dimasukkan harus berekstensi PDF dan berukuran maksimal 1024KB

**File Transkrip\***  
Upload File Transkrip (File PDF)  
File Transkrip yang dimasukkan harus berekstensi PDF dan berukuran maksimal 1024KB

**File KTP\***  
Upload File KTP (File PDF)  
File KTP yang dimasukkan harus berekstensi PDF dan berukuran maksimal 1024KB

**File Foto\***  
Upload File Foto (File PNG)  
File Foto yang dimasukkan harus berekstensi PNG dan berukuran maksimal 1024KB

**Register**

Sudah punya akun? silahkan masuk [disini](#).

## 2. Melakukan *Login*

Setelah melakukan registrasi, mahasiswa akan diarahkan kembali pada halaman *login* dengan adanya notifikasi **Success: Akun berhasil didaftarkan, silahkan tunggu akun anda divalidasi oleh admin.**

Success: Akun berhasil didaftarkan, silahkan tunggu akun anda divalidasi oleh admin

Setelah divalidasi oleh administrator universitas yang bersangkutan, maka mahasiswa dapat melakukan *login* dengan **mengisikan email dan password** sesuai yang dituliskan saat registrasi, lalu **tekan tombol Login**. Apabila sudah disetujui oleh administrator universitas yang bersangkutan, maka mahasiswa akan diarahkan pada halaman beranda (*home*).



### LOGIN

Silahkan login ke akun anda dengan email serta password yang sudah terdaftar

Email Address

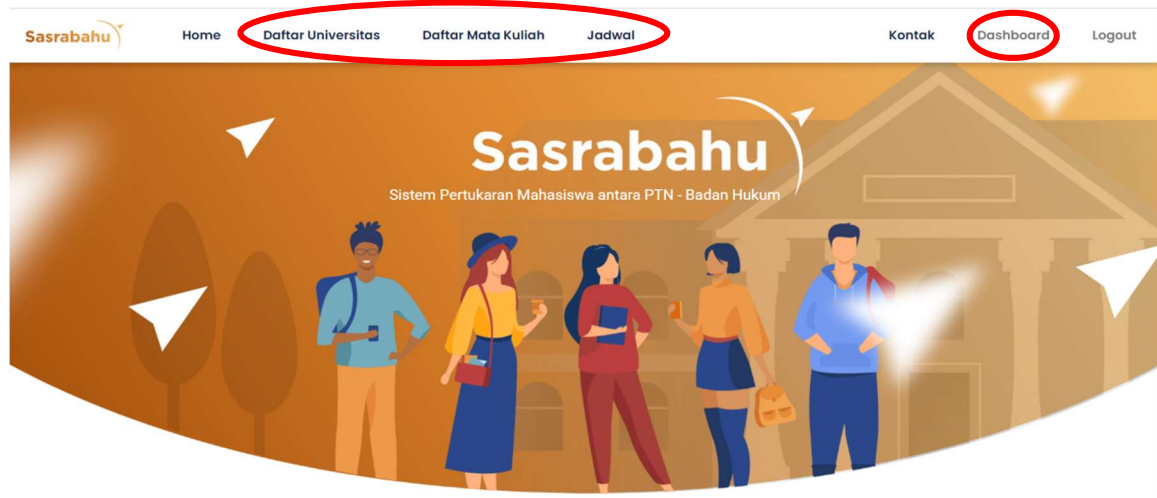
Password

**Login**

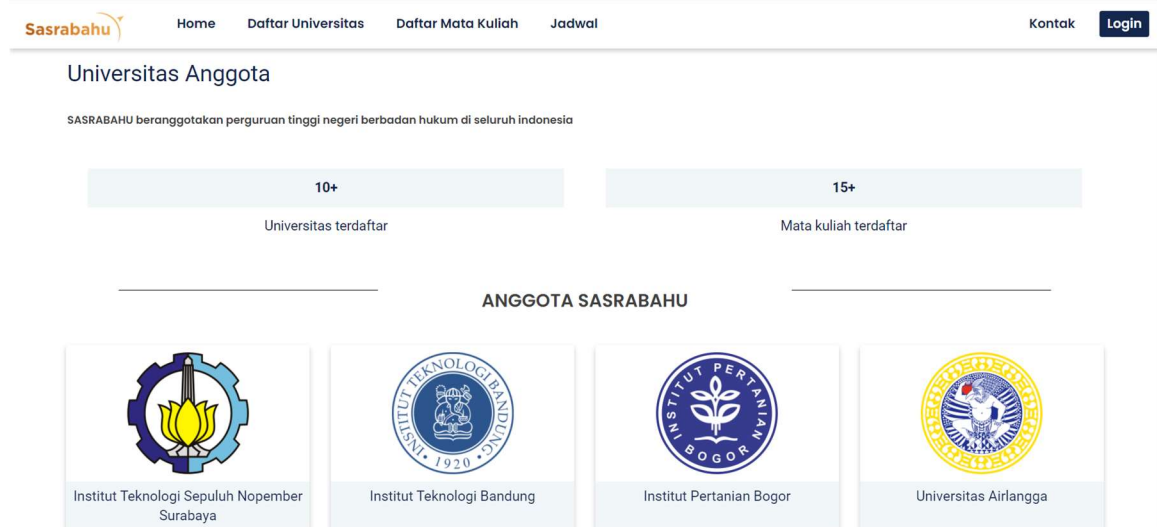
Belum punya akun? silahkan mendaftar terlebih dahulu disini atau lupa kata sandi?

### 3. Beranda

Berikut merupakan tampilan beranda (*homepage*) dari *website* Sasrabahu.id yang berisikan informasi menu yang dapat diakses yaitu menu daftar universitas, menu daftar mata kuliah, menu jadwal, dan menu *dashboard*.



Daftar universitas akan menampilkan jumlah dan nama-nama perguruan tinggi negeri berbadan hukum yang telah menjadi anggota Sastrabahu.id.



Sedangkan daftar mata kuliah merupakan menu yang digunakan apabila ingin mengambil mata kuliah tertentu yang akan dijelaskan lebih lanjut pada poin Pengambilan Mata Kuliah nomor 4. Dilain pihak, menu jadwal akan menunjukkan masa pendaftaran pada universitas *partner* Sastrabahu.id.

**Jadwal Pendaftaran Universitas**

Universitas	Batas Pengambilan MK dan Pengajuan Persetujuan Dosen Wali	Batas Persetujuan Pengambilan MK	Jadwal Pengumuman dan Penerimaan
Institut Teknologi Sepuluh Nopember Surabaya	05 Maret 2021	21 Januari 2021	08 Maret 2021
Institut Teknologi Sepuluh Nopember Surabaya	26 Januari 2021	21 Januari 2021	01 Februari 2021

#### 4. Pengambilan Mata Kuliah

Pada halaman beranda (*home*), **tekan menu Daftar Mata Kuliah** yang terletak pada navigasi bar diatas. Mahasiswa akan diarahkan pada halaman daftar mata kuliah.

**Sasrabahu**  
Sistem Pertukaran Mahasiswa antara PTN - Badan Hukum



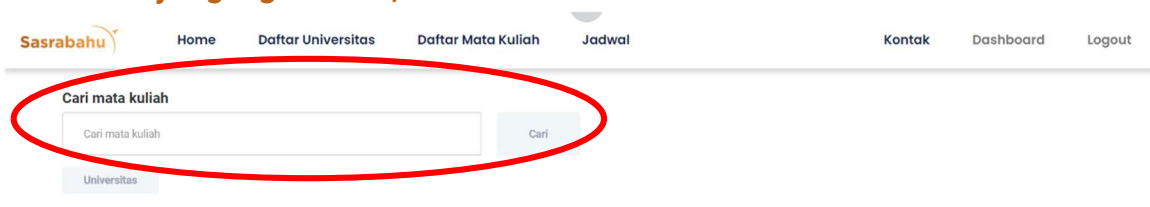
## 4.1 Memilih Mata Kuliah

Pada halaman daftar mata kuliah, mahasiswa diperbolehkan mengambil mata kuliah pada universitas tempat ia berkuliah ataupun pada universitas *partner* yang telah terdaftar sebagai anggota di Sasrabahu.id (lintas universitas). Adapun ketentuan yang wajib dipenuhi adalah mahasiswa dapat mengambil matakuliah maksimal 24 sks untuk perkuliahan *offline* dan perkuliahan *online* dengan syarat mengambil maksimal 1 mata kuliah *offline*.

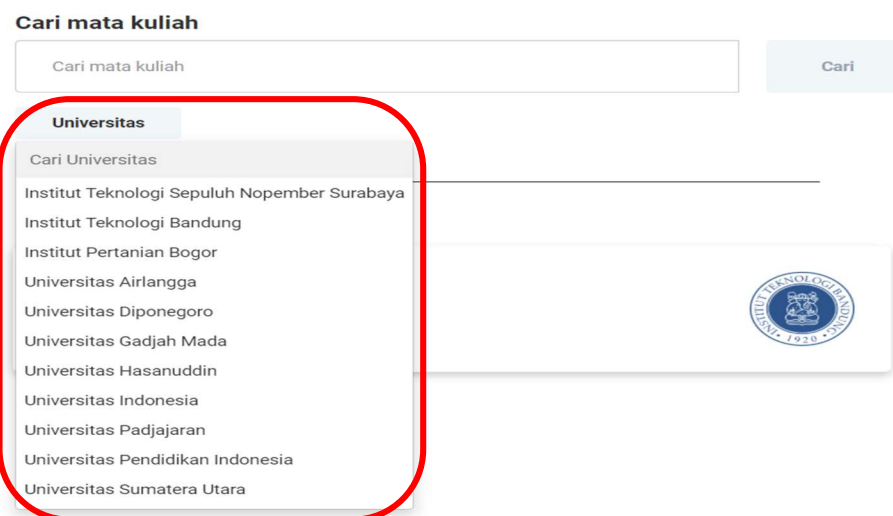
Pencarian mata kuliah ini dapat dilakukan dengan dua cara yaitu:

### 4.1.1 Melalui *Search Bar*

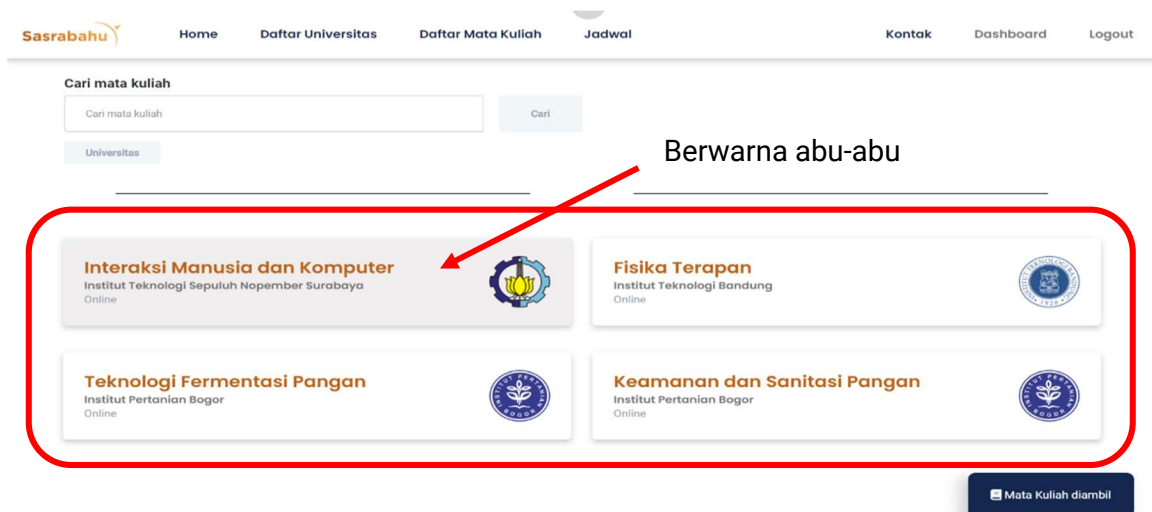
Dibagian atas halaman, terdapat *search bar* yang dapat digunakan mahasiswa untuk mencari mata kuliah. **Ketikkan nama mata kuliah yang ingin dicari, lalu tekan tombol cari.**



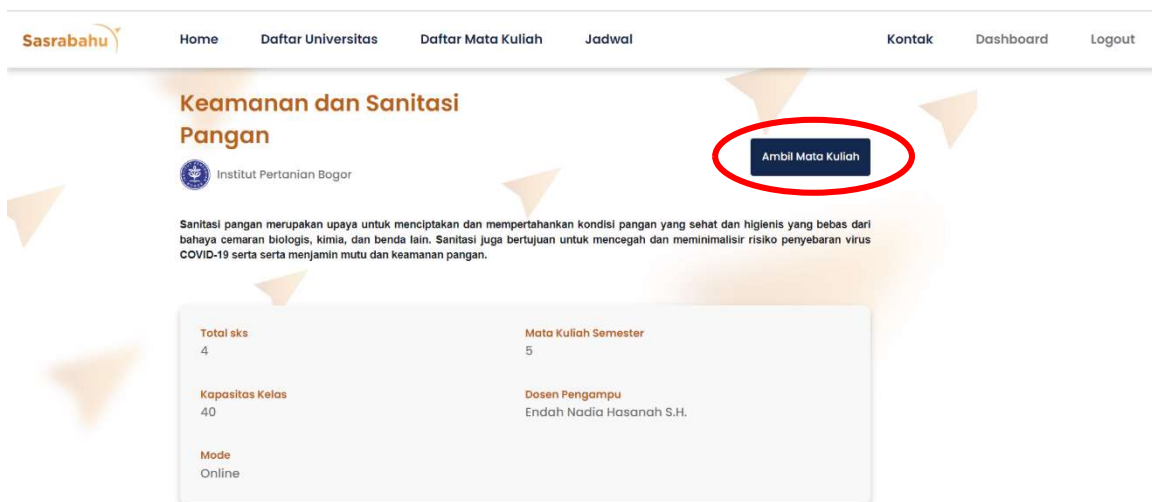
Atau pencarian mata kuliah juga dapat dikategorikan berdasarkan universitas. Mahasiswa hanya perlu **menekan tombol Universitas** dibawah *search bar* dan memilih universitas yang ingin dilihat daftar mata kuliahnya.



- 4.1.2 Melalui Pilihan yang Tersedia pada Halaman Daftar Mata Kuliah  
Apabila mata kuliah yang diinginkan tersedia pada halaman daftar mata kuliah, maka mahasiswa hanya perlu **menekan mata kuliah** tersebut. Perlu diketahui bahwa hanya mata kuliah yang berwarna putih yang dapat diambil oleh mahasiswa. Mata kuliah yang berwarna abu-abu merupakan mata kuliah yang tidak dapat diambil oleh mahasiswa karena masa FRS belum dibuka oleh universitas yang menyelenggarakan mata kuliah tersebut.



Setelah mahasiswa menekan salah satu mata kuliah yang akan diambil, mahasiswa akan diarahkan pada halaman detail mata kuliah. Mahasiswa hanya perlu **menekan tombol Ambil Mata Kuliah**.



Notifikasi yang menunjukkan mahasiswa berhasil mengambil mata kuliah akan muncul. Selanjutnya, kembali pada halaman daftar mata kuliah. Apabila sudah tidak ada mata kuliah yang ingin diambil, **tekan tombol Mata Kuliah Diambil**.

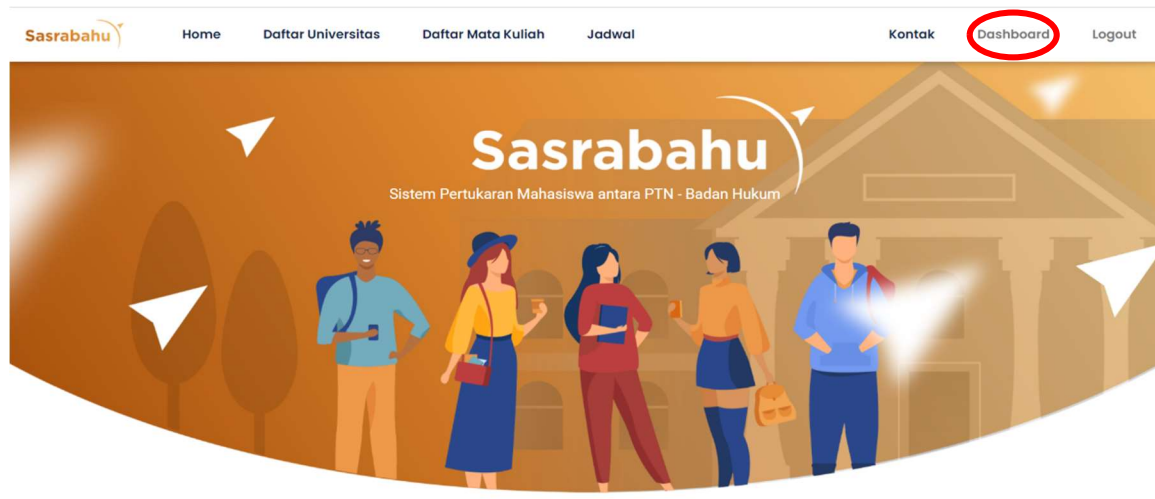
The screenshot shows the Sasrabahu website interface. At the top, there is a navigation menu with links: Home, Daftar Universitas, Daftar Mata Kuliah, Jadwal, Kontak, Dashboard, and Logout. Below the navigation is a search section titled 'Cari mata kuliah' with a search bar and a 'Cari' button. Underneath, there are four course cards, each with a title, institution name, and logo. The courses are: 'Interaksi Manusia dan Komputer' (Institut Teknologi Sepuluh Nopember Surabaya), 'Fisika Terapan' (Institut Teknologi Bandung), 'Teknologi Fermentasi Pangan' (Institut Pertanian Bogor), and 'Keamanan dan Sanitasi Pangan' (Institut Pertanian Bogor). A dark blue button labeled 'Mata Kuliah diambil' is located at the bottom right of the course grid and is circled in red.

**Tekan tombol Checkout** untuk mengambil seluruh mata kuliah. Sistem akan menampilkan pesan yang menanyakan apakah mahasiswa yakin ingin mengambil seluruh mata kuliah, dan mahasiswa **menekan tombol konfirmasi**.

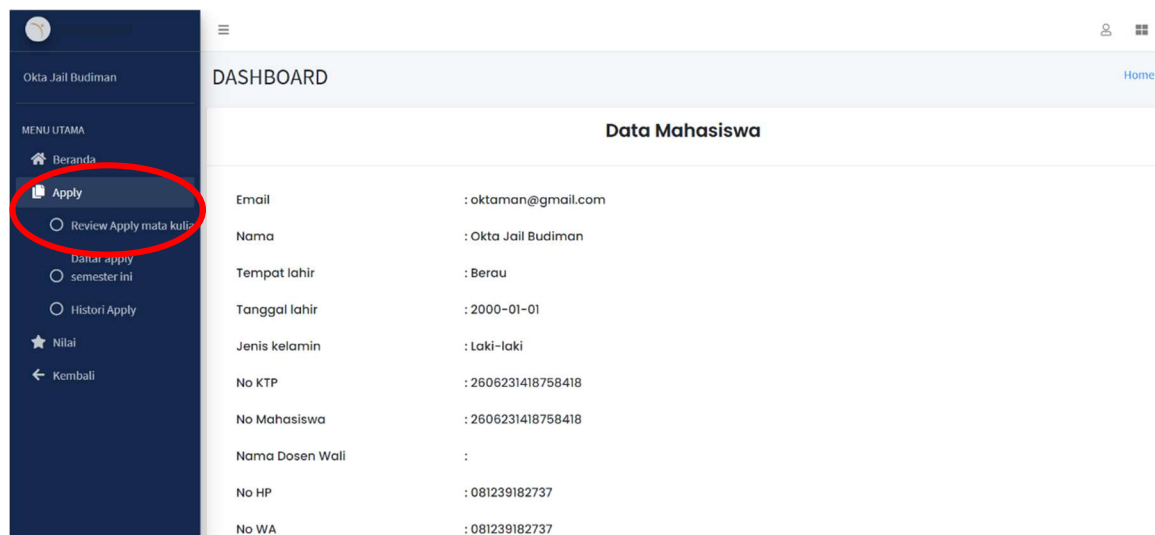
The screenshot shows the Sasrabahu checkout page. At the top, there is a navigation menu with links: Home, Daftar Universitas, Daftar Mata Kuliah, Jadwal, Kontak, Dashboard, and Logout. Below the navigation is a section titled 'MATA KULIAH DIAMBIL'. It contains a card for the course 'Fisika Terapan' (Institut Teknologi Bandung) with a trash icon. Below the card, there is a summary section showing 'Total sks' as 4. A dark blue button labeled 'Checkout' is located at the bottom of the page and is circled in red.

## 4.2 Mengevaluasi (Review) Mata Kuliah

Melalui halaman *dashboard* yang dapat diakses dengan **menekan tombol Dashboard** untuk mengevaluasi mata kuliah yang sudah diambil.



Mahasiswa akan diarahkan pada halaman beranda, lalu **pilih menu Apply** dan **tekan Review Apply Mata Kuliah**.



Mahasiswa akan diarahkan pada halaman *review apply* mata kuliah dimana mahasiswa dapat melihat dan membatalkan mata kuliah serta mengunggah surat persetujuan dosen wali.

The screenshot displays the 'Review Apply Mata Kuliah' dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'DASHBOARD' and a breadcrumb trail 'Apply / Review Apply Mata Kuliah'. The main content area is titled 'Review Apply Mata Kuliah' and contains a table with the following data:

Nama Matkul	Nama Departemen	Nama Universitas	Detail	Action
Fisika Terapan	Fisika	Institut Teknologi Bandung	<a href="#">Details</a>	<a href="#">Batal</a>
Teknologi Fermentasi Pangan	Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	<a href="#">Details</a>	<a href="#">Batal</a>
Keamanan dan Sanitasi Pangan	Nutrisi dan Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	<a href="#">Details</a>	<a href="#">Batal</a>

Below the table, there is a section titled 'Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali'. It includes a file upload area with the text 'Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali (.PDF File)' and a 'Browse' button. A 'Submit' button is located below the upload area. A note at the bottom of the section reads: 'Pastikan sebelum submit, pilihan mata kuliah sudah tepat dan dokumen persetujuan yang diunggah sudah benar'.

## 4.3 Mengunggah Surat Persetujuan Dosen Wali

Surat persetujuan dosen wali mewakili persetujuan dosen wali terhadap mahasiswa nya terkait apakah pengajuan mata kuliah yang dilakukan mahasiswa diterima atau ditolak. Untuk mengunggah surat, dapat melalui menu *Apply*. **Pilih menu *Apply*** dan pada *dropdown*, **tekan *Review apply mata kuliah***. Mahasiswa akan diarahkan pada halaman *review apply* mata kuliah.

The screenshot shows a student dashboard. On the left, a dark blue sidebar contains a 'MENU UTAMA' section with 'Apply' highlighted by a red circle. The main content area is titled 'DASHBOARD' and 'Data Mahasiswa'. It displays a profile card for 'Okta Jail Budiman' with the following details:

Email	: oktaman@gmail.com
Nama	: Okta Jail Budiman
Tempat lahir	: Berau
Tanggal lahir	: 2000-01-01
Jenis kelamin	: Laki-laki
No KTP	: 2606231418758418
No Mahasiswa	: 2606231418758418
Nama Dosen Wali	:
No HP	: 081239182737
No WA	: 081239182737

Temukan *field* Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali dan **tekan *Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali (.PDF File)*** untuk mengunggah file. Adapun sebelum melakukan submit mahasiswa harus memperhatikan dan memastikan bahwa mata kuliah yang disetujui dosen wali dan yang terdapat pada table sama adanya. Setelah itu, **tekan tombol *Submit***.

The screenshot shows the 'Review Apply Mata Kuliah' page. It features a table with the following data:

Nama Matkul	Nama Departemen	Nama Universitas	Detail	Action
Fisika Terapan	Fisika	Institut Teknologi Bandung	Details	Batal
Teknologi Fermentasi Pangan	Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	Details	Batal
Keamanan dan Sanitasi Pangan	Nutrisi dan Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	Details	Batal

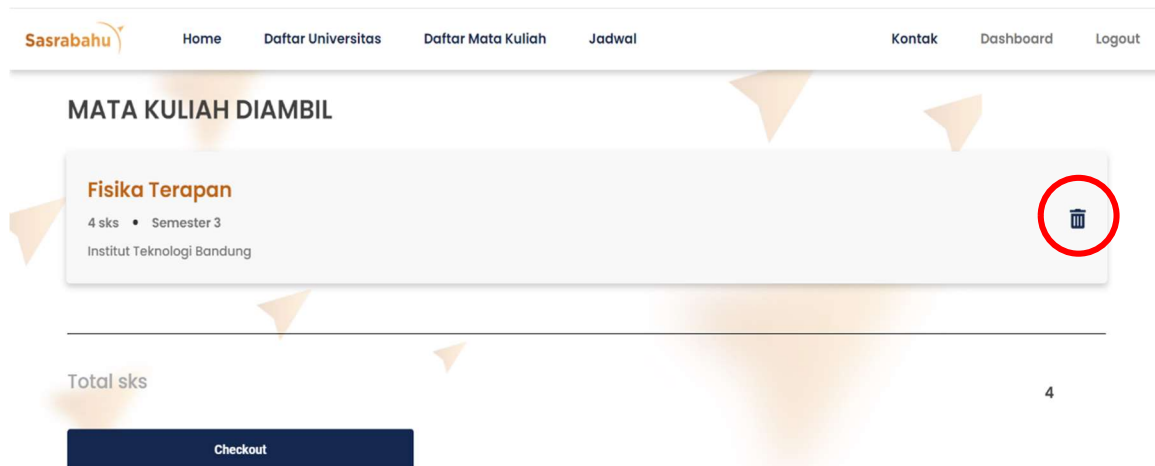
Below the table, there is a section titled 'Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali' with a red circle around the 'Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali (.PDF File)' button and the 'Submit' button. A 'Browse' button is also visible. At the bottom, a note reads: 'Pastikan sebelum submit, pilihan mata kuliah sudah tepat dan dokumen persetujuan yang diunggah sudah benar'.

## 4.4 Membatalkan Pemilihan Mata Kuliah

Pembatalan pengambilan mata kuliah dapat dilakukan melalui halaman mata kuliah diambil dan halaman *review apply* mata kuliah pada *dashboard* menu *Apply*.

### 4.4.1 Melalui Halaman Mata Kuliah Diambil

**Tekan ikon Hapus** yang terletak di sebelah kanan mata kuliah.



Sasrabahu Home Daftar Universitas Daftar Mata Kuliah Jadwal Kontak Dashboard Logout

### MATA KULIAH DIAMBIL

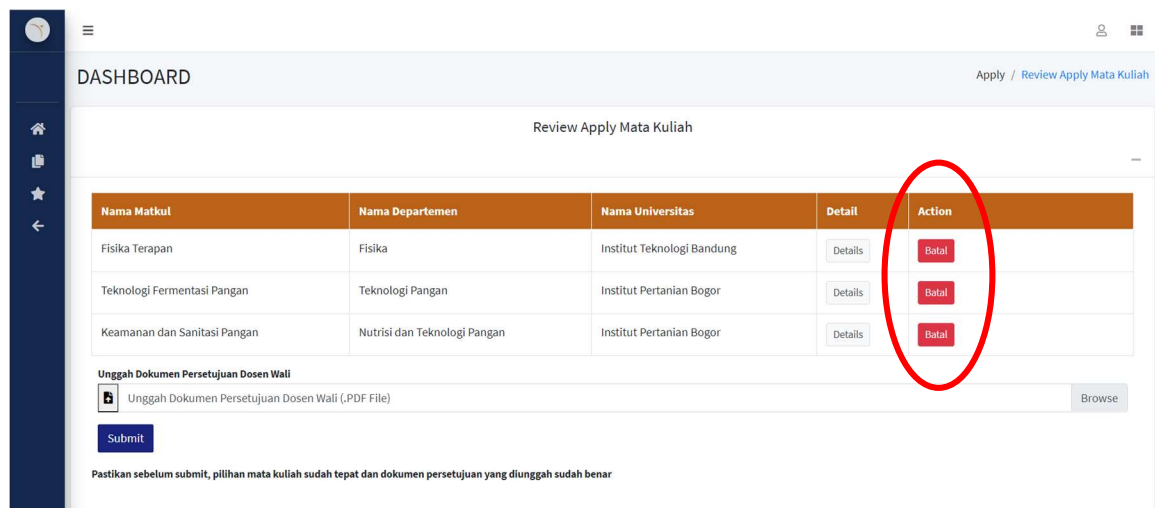
**Fisika Terapan**  
4 sks • Semester 3  
Institut Teknologi Bandung

Total sks 4

Checkout

### 4.4.2 Melalui halaman *Review apply* Mata Kuliah

Pada *dashboard*, pilih menu *Apply* lalu **Tekan tombol Batal** pada kolom *Action*.



DASHBOARD Apply / Review Apply Mata Kuliah

### Review Apply Mata Kuliah

Nama Matkul	Nama Departemen	Nama Universitas	Detail	Action
Fisika Terapan	Fisika	Institut Teknologi Bandung	Details	Batal
Teknologi Fermentasi Pangan	Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	Details	Batal
Keamanan dan Sanitasi Pangan	Nutrisi dan Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	Details	Batal

Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali

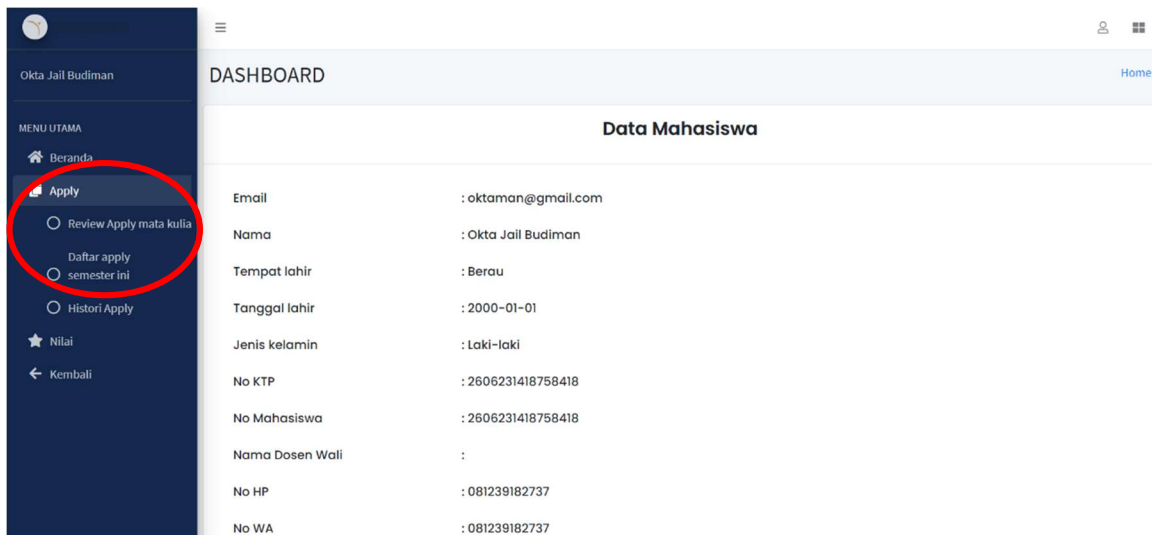
Unggah Dokumen Persetujuan Dosen Wali (.PDF File) Browse

Submit

Pastikan sebelum submit, pilihan mata kuliah sudah tepat dan dokumen persetujuan yang diunggah sudah benar

## 5. Melihat Status Penerimaan

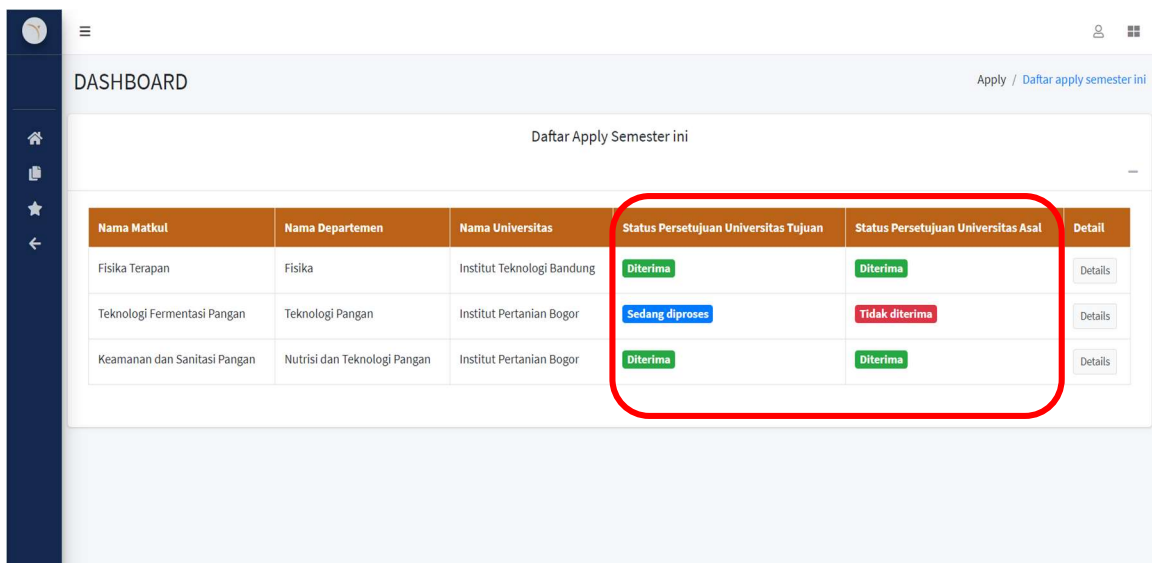
Sebelum mahasiswa menjalankan mata kuliah yang diambilnya, universitas asal / lokal dan universitas tujuan harus melakukan persetujuan terlebih dahulu. Mahasiswa dapat mengeceknya dengan **memilih menu Apply** dan pada **dropdown tekan Daftar Apply Semester Ini**. Mahasiswa akan diarahkan pada halaman daftar **apply semester ini**.



The screenshot shows a student dashboard for 'Okta Jail Budiman'. On the left sidebar, the 'Apply' menu is highlighted with a red circle. The main content area is titled 'DASHBOARD' and 'Data Mahasiswa'. It lists various personal and identification details for the student.

Email	: oktaman@gmail.com
Nama	: Okta Jail Budiman
Tempat lahir	: Berau
Tanggal lahir	: 2000-01-01
Jenis kelamin	: Laki-laki
No KTP	: 2606231418758418
No Mahasiswa	: 2606231418758418
Nama Dosen Wali	:
No HP	: 081239182737
No WA	: 081239182737

Status penerimaan dapat dilihat pada table di kolom Status Persetujuan Universitas Tujuan dan kolom Status Persetujuan Universitas Asal.



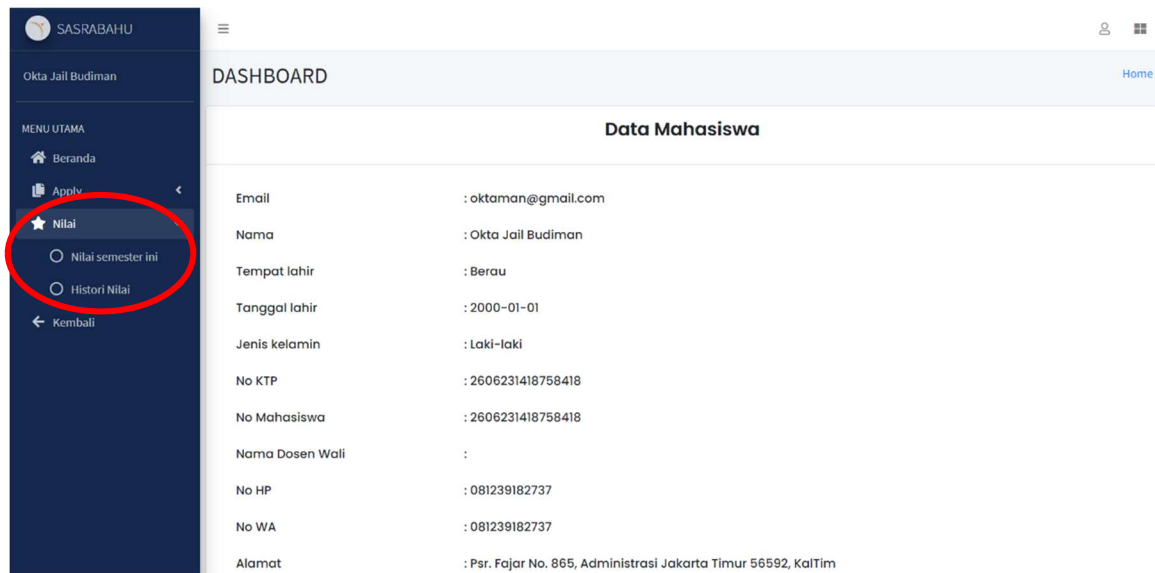
The screenshot shows the 'Daftar Apply Semester ini' page. It features a table with columns for course details and approval status. The 'Status Persetujuan Universitas Tujuan' and 'Status Persetujuan Universitas Asal' columns are highlighted with a red box.

Nama Matkul	Nama Departemen	Nama Universitas	Status Persetujuan Universitas Tujuan	Status Persetujuan Universitas Asal	Detail
Fisika Terapan	Fisika	Institut Teknologi Bandung	Diterima	Diterima	Details
Teknologi Fermentasi Pangan	Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	Sedang diproses	Tidak diterima	Details
Keamanan dan Sanitasi Pangan	Nutrisi dan Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	Diterima	Diterima	Details



## 6. Melihat Nilai Mata Kuliah yang Diambil

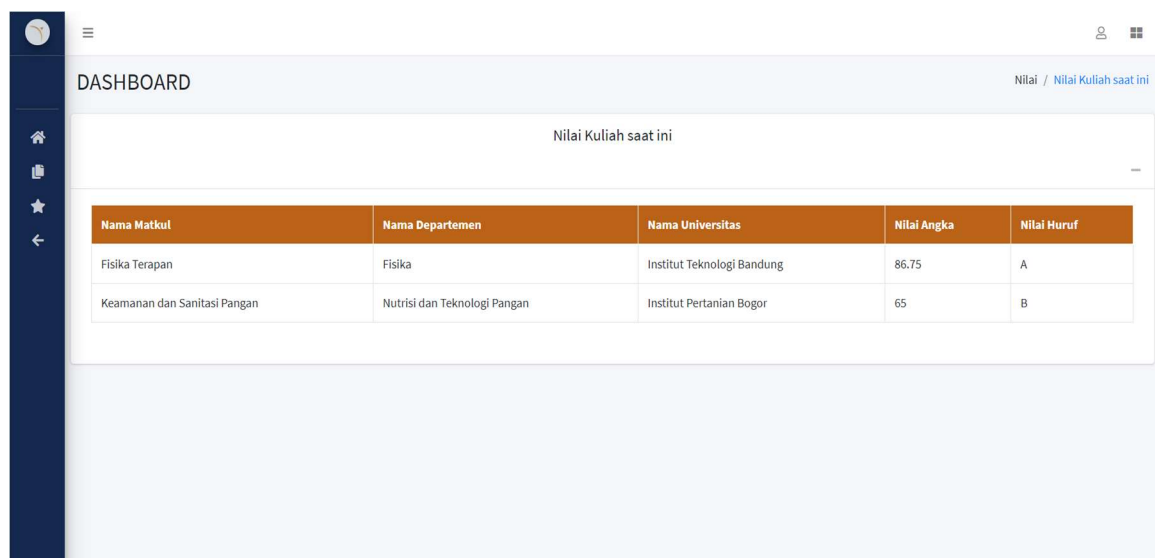
Layaknya perkuliahan pada umumnya, mahasiswa yang telah menyelesaikan mata kuliah mendapatkan nilai. Pada sistem Sasrabahu.id, nilai mahasiswa tersedia dalam bentuk angka dan huruf. Dapat dilihat pada halaman *dashboard* dengan **memilih menu Nilai**.



The screenshot shows the Sasrabahu dashboard for user Okta Jail Budiman. The sidebar menu includes 'Beranda', 'Apply', 'Nilai', 'Nilai semester ini', and 'Histori Nilai'. The 'Nilai' menu item is highlighted with a red circle. The main content area displays 'Data Mahasiswa' with the following details:

Email	: oktaman@gmail.com
Nama	: Okta Jail Budiman
Tempat lahir	: Berau
Tanggal lahir	: 2000-01-01
Jenis kelamin	: Laki-laki
No KTP	: 2606231418758418
No Mahasiswa	: 2606231418758418
Nama Dosen Wali	:
No HP	: 081239182737
No WA	: 081239182737
Alamat	: Psr. Fajar No. 865, Administrasi Jakarta Timur 56592, KalTim

**Tekan Nilai semester ini** untuk melihat daftar nilai mahasiswa semester ini dan mahasiswa akan diarahkan pada halaman nilai kuliah saat ini.



The screenshot shows the 'Nilai Kuliah saat ini' section of the dashboard. The table below displays the following data:

Nama Matkul	Nama Departemen	Nama Universitas	Nilai Angka	Nilai Huruf
Fisika Terapan	Fisika	Institut Teknologi Bandung	86.75	A
Keamanan dan Sanitasi Pangan	Nutrisi dan Teknologi Pangan	Institut Pertanian Bogor	65	B

## 7. Melakukan *Logout*

Setelah melakukan berbagai aktivitas, mahasiswa dapat keluar dari akun dengan **menekan tombol *Logout*** di sebelah kanan atas halaman.

